

# 2022年度 調査書 ①

(留学生用)

記入日：\_\_\_\_\_年 月 日

※下記事項については合否判定前に事実を確認し、これを参考に合否判定を行います。空欄がないように全て記入してください。

## 1. 本人情報

氏名：\_\_\_\_\_ 国籍：\_\_\_\_\_

在籍校：\_\_\_\_\_ 来日年月：\_\_\_\_\_年 月

生年月日：\_\_\_\_\_年 月 日 性別：\_\_\_\_\_男・女 本人電話：\_\_\_\_\_

現住所：\_\_\_\_\_

最寄駅：\_\_\_\_\_線 \_\_\_\_\_駅

在留資格：\_\_\_\_\_ 在留期限：\_\_\_\_\_年 月 日 在留期間：\_\_\_\_\_

出生地：\_\_\_\_\_ (省・州) \_\_\_\_\_ (市)

配偶者の有無：\_\_\_\_\_有・無

配偶者氏名：\_\_\_\_\_ 配偶者の電話：\_\_\_\_\_

## 2. 保護者情報 (保護者本人に確認することがありますので、正確に記入してください。)

(1) 父親の氏名：\_\_\_\_\_ 生年月日：\_\_\_\_\_年 月 日

携帯電話番号：\_\_\_\_\_ 自宅電話番号：\_\_\_\_\_

住所(実家)：\_\_\_\_\_

勤務先名称：\_\_\_\_\_ 勤務先電話番号：\_\_\_\_\_

勤務先住所：\_\_\_\_\_

仕事の内容：\_\_\_\_\_

役職：\_\_\_\_\_ 年収：\_\_\_\_\_万円

(2) 母親の氏名：\_\_\_\_\_ 生年月日：\_\_\_\_\_年 月 日

携帯電話番号：\_\_\_\_\_ 自宅電話番号：\_\_\_\_\_

住所(実家)：\_\_\_\_\_

勤務先名称：\_\_\_\_\_ 勤務先電話番号：\_\_\_\_\_

勤務先住所：\_\_\_\_\_

仕事の内容：\_\_\_\_\_

役職：\_\_\_\_\_ 年収：\_\_\_\_\_万円

## 3. 緊急連絡先

本人と連絡が取れない時に、学校から連絡することがあります。日本にいて、連絡の取れる家族や友人を書いてください。

緊急連絡人氏名：\_\_\_\_\_

緊急連絡人電話：\_\_\_\_\_ 本人との関係：\_\_\_\_\_

4. 同居人・ルームメイトについて (全員記入してください。)

(1)

氏名		国籍		性別	男・女
電話番号		学校名		本人との関係	

(2)

氏名		国籍		性別	男・女
電話番号		学校名		本人との関係	

(3)

氏名		国籍		性別	男・女
電話番号		学校名		本人との関係	

5. 日本在住の家族・兄弟姉妹・親戚について

日本で困った時は、誰に相談しますか。(※日本在住の家族等がない場合は相談者氏名に「なし」と記入してください)

相談者の氏名		相談者の電話番号		本人との関係	
相談者の職業		相談者の勤務先			
相談者の住所					

6. 日本語能力について

(1) あなたは日本語能力試験(JLPT)を受けましたか。  はい  いいえ 「はい」と答えた人は下の欄に記入してください。

	受験級	受験日	点数
合格	<input type="checkbox"/> N1 <input type="checkbox"/> N2 <input type="checkbox"/> N3 <input type="checkbox"/> N4	年 月	点
不合格	<input type="checkbox"/> N1 <input type="checkbox"/> N2 <input type="checkbox"/> N3 <input type="checkbox"/> N4	年 月	点
結果待ち	<input type="checkbox"/> N1 <input type="checkbox"/> N2 <input type="checkbox"/> N3 <input type="checkbox"/> N4	年 月	

(2) あなたは日本留学試験(EJU)を受けましたか。  はい  いいえ 「はい」と答えた人は下の欄に記入してください。

受験日	日本語	日本語記述	理科	総合科目	<input type="checkbox"/> 数学1・ <input type="checkbox"/> 数学2
年 月	点	点	点	点	点
年 月	点	点	点	点	点

7. 支出状況について

(1) 在籍校の学費の支払い状況について記入してください

年間の学費 \_\_\_\_\_ 円

<支払い済み学費>

	支払い時期	支払い金額	支払い者※
①	年 月	円	
②	年 月	円	
③	年 月	円	

※支払い者は学費を支弁した人  
(本人との関係)を記入してください。  
例)父、母、兄、本人、奨学会 等

<支払い予定学費>(支払いがまだ残っている場合は以下に記入してください)

	支払い予定時期	支払い予定金額	支払い予定者※
①	年 月	円	
②	年 月	円	

※支払い予定者は学費を支弁する人  
(本人との関係)を記入してください。  
例)父、母、兄、本人、奨学会 等

## 2022年度 調査書 ②

(2) 月額的生活費 平均(同居人がいる場合は、自分が払っている額のみ記入してください)

同居している家族または友人の人数(自分を除いて) \_\_\_\_\_人

・アパート等入居先賃貸額 月 \_\_\_\_\_ 円      ・電話(携帯)料金 月 \_\_\_\_\_ 円  
 ・電気、ガス、水道公共料金 月 \_\_\_\_\_ 円      ・通学・交通費 月 \_\_\_\_\_ 円  
 ・食費 月 \_\_\_\_\_ 円      ・その他生活費 月 \_\_\_\_\_ 円

合計 月 \_\_\_\_\_ 円

(3) 母国への送金をしている、または借金の返済等がある     なし     あり(合計 \_\_\_\_\_ 円)

### 8. 収入状況について

(1) 来日以降の本国からの送金を記入してください(在外経費支弁者の場合)

送金金額合計 \_\_\_\_\_ 円

	送金時期※1	送金方法※2	送金者の氏名	本人との関係	金額	証明の有無※3
①	<input type="checkbox"/> 年 月 日 <input type="checkbox"/> 随時				円	有・無
②	<input type="checkbox"/> 年 月 日 <input type="checkbox"/> 随時				円	有・無
③	<input type="checkbox"/> 年 月 日 <input type="checkbox"/> 随時				円	有・無
④	<input type="checkbox"/> 年 月 日 <input type="checkbox"/> 随時				円	有・無

※1 銀聯カードや電子マネー等を使用して送金を受け取っている場合は、送金時期を「随時」として金額は年額を書いてください。  
 ※2 送金方法は以下のように記入してください。  
 ・銀行口座への送金／日本語学校への送金／電子マネー／銀聯カード／その他(説明)  
 ※3 <証明について> 以下のものが提出できる場合、【有】を選択してください。  
 ・自分の銀行口座への送金の場合: 送金が記帳されている銀行通帳  
 ・日本語学校への送金の場合: 日本語学校からの送金証明  
 ・電子マネー(AlipayやWeChat Pay等): 取引明細、アプリの取引履歴等  
 ・銀聯カード: 銀行の取引明細、ATMから引き出した際のレシート等

(2) 来日以降の本国からの携行した金額について記入してください

携行金額合計 \_\_\_\_\_ 円

	携行時期	携行者(持参した人)の氏名	本人との関係	金額	証明の有無※
①	来日時		本人	円	有・無
②	年 月 日			円	有・無
③	年 月 日			円	有・無
④	年 月 日			円	有・無

※<証明について> 以下のものが提出できる場合、【有】を選択してください。  
 ・両替時のレシート  
 ・携行者のパスポートコピー

(3) 在日経費支弁者負担(在日経費支弁者がいる場合のみ)

【学費】年間 \_\_\_\_\_ 円    +    【生活費】月 \_\_\_\_\_ 円

(4) 奨学金受給について(受給者のみ)

奨学金名: \_\_\_\_\_ 年間 \_\_\_\_\_ 円

(5) アルバイトの収入

※来日以降の全てのアルバイトを、**古いものから順番**に記入してください。

※**既に辞めたアルバイトも含めて**全て記入してください。

※欄が足りない場合はこのページをコピーして添付してください。

①

勤務先名称		期間	年 月 日 から	まで
アルバイト先住所			電話番号	
週間稼働時間	一週間 ( ) 時間	時給	円 月収	万円
仕事の内容				

②

勤務先名称		期間	年 月 日 から	まで
アルバイト先住所			電話番号	
週間稼働時間	一週間 ( ) 時間	時給	円 月収	万円
仕事の内容				

③

勤務先名称		期間	年 月 日 から	まで
アルバイト先住所			電話番号	
週間稼働時間	一週間 ( ) 時間	時給	円 月収	万円
仕事の内容				

④

勤務先名称		期間	年 月 日 から	まで
アルバイト先住所			電話番号	
週間稼働時間	一週間 ( ) 時間	時給	円 月収	万円
仕事の内容				

⑤

勤務先名称		期間	年 月 日 から	まで
アルバイト先住所			電話番号	
週間稼働時間	一週間 ( ) 時間	時給	円 月収	万円
仕事の内容				

⑥

勤務先名称		期間	年 月 日 から	まで
アルバイト先住所			電話番号	
週間稼働時間	一週間 ( ) 時間	時給	円 月収	万円
仕事の内容				

引き続き、調査書③の記入をしてください。

## 2022年度 調査書 ③

(6) アルバイトの月別収入(8.(5)に記入した全てのアルバイトを記入してください)

※欄が足りない場合は用紙をコピーするなどして記入してください。

(下記事項は手書き、または学校のWebサイトからダウンロードしたExcelフォームでの入力の上、別添可)

↓ 毎月の金額を記入してください(給与明細の課税対象額。給与明細がない場合は通帳の振込金額)

勤務先名 →								合計金額
給与振込先 →		<input type="checkbox"/> 現金支給 <input type="checkbox"/> 銀行振込 → 銀行		<input type="checkbox"/> 現金支給 <input type="checkbox"/> 銀行振込 → 銀行		<input type="checkbox"/> 現金支給 <input type="checkbox"/> 銀行振込 → 銀行		
振込年月	(勤務月)	金額	給与明細	金額	給与明細	金額	給与明細	
2020年1月	(12月)	円	有・無	円	有・無	円	有・無	円
2020年2月	(1月)	円	有・無	円	有・無	円	有・無	円
2020年3月	(2月)	円	有・無	円	有・無	円	有・無	円
2020年4月	(3月)	円	有・無	円	有・無	円	有・無	円
2020年5月	(4月)	円	有・無	円	有・無	円	有・無	円
2020年6月	(5月)	円	有・無	円	有・無	円	有・無	円
2020年7月	(6月)	円	有・無	円	有・無	円	有・無	円
2020年8月	(7月)	円	有・無	円	有・無	円	有・無	円
2020年9月	(8月)	円	有・無	円	有・無	円	有・無	円
2020年10月	(9月)	円	有・無	円	有・無	円	有・無	円
2020年11月	(10月)	円	有・無	円	有・無	円	有・無	円
2020年12月	(11月)	円	有・無	円	有・無	円	有・無	円
合計		円	/	円	/	円	合計記入→	円
令和3年課税証明書(令和2年分)「給与収入金額」を記入 → ※2021年1月以降に来日した人は不要。								円

勤務先名 →								合計金額
給与振込先 →		<input type="checkbox"/> 現金支給 <input type="checkbox"/> 銀行振込 → 銀行		<input type="checkbox"/> 現金支給 <input type="checkbox"/> 銀行振込 → 銀行		<input type="checkbox"/> 現金支給 <input type="checkbox"/> 銀行振込 → 銀行		
振込年月	(勤務月)	金額	給与明細	金額	給与明細	金額	給与明細	
2021年1月	(12月)	円	有・無	円	有・無	円	有・無	円
2021年2月	(1月)	円	有・無	円	有・無	円	有・無	円
2021年3月	(2月)	円	有・無	円	有・無	円	有・無	円
2021年4月	(3月)	円	有・無	円	有・無	円	有・無	円
2021年5月	(4月)	円	有・無	円	有・無	円	有・無	円
2021年6月	(5月)	円	有・無	円	有・無	円	有・無	円
2021年7月	(6月)	円	有・無	円	有・無	円	有・無	円
2021年8月	(7月)	円	有・無	円	有・無	円	有・無	円
2021年9月	(8月)	円	有・無	円	有・無	円	有・無	円
2021年10月	(9月)	円	有・無	円	有・無	円	有・無	円
2021年11月	(10月)	円	有・無	円	有・無	円	有・無	円
2021年12月	(11月)	円	有・無	円	有・無	円	有・無	円
2022年1月	(12月)	円	有・無	円	有・無	円	有・無	円
2022年2月	(1月)	円	有・無	円	有・無	円	有・無	円
2022年3月	(2月)	円	有・無	円	有・無	円	有・無	円

## 9. 長期休暇の時期(在籍校)

- (1) 春休み \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 ~ \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日  
(2) 夏休み \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 ~ \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日  
(3) 秋休み \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 ~ \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日  
(4) 冬休み \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 ~ \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 10. 経費支弁能力について

- (1) 経費支弁者は誰ですか。(本人に確認することがありますので、正確に記入してください。)

氏名	_____	職業	_____	本人との関係	_____
住所	_____			電話番号	_____

- (2) 1年生の学費の支払い方法はありますか。  
 合格後2週間以内に全額支払う(71万円)  
 合格後2週間以内に手続き金25万円、2022年2月末までに残額(46万円)を支払う  
 (AO入試のみ)合格後2週間以内に10万円、12月24日までに15万円、2022年2月末までに残額(46万円)を支払う  
 その他 ( \_\_\_\_\_ )
- (3) 1年生の学費はどうしますか。  経費支弁者が払う  自分で払う(貯金)  自分で払う(アルバイト)  
 その他 ( \_\_\_\_\_ )
- (4) 2年生の学費の支払い方法はありますか。  一括  
 分割 (理由: \_\_\_\_\_)
- (5) 2年生の学費はどうしますか。  経費支弁者が払う  自分で払う(貯金)  自分で払う(アルバイト)  
 その他 ( \_\_\_\_\_ )
- (6) 日本での生活費はどうしますか。  経費支弁者が払う  自分で払う(貯金)  自分で払う(アルバイト)  
 その他 ( \_\_\_\_\_ )

## 11. その他

- (1) 中央情報専門学校はどこから知りましたか。  
 友人  日本語学校の先生  インターネット  SNS  進学説明会  その他 ( \_\_\_\_\_ )
- (2) 当校にあなたの友人又はあなたを紹介した人はいますか。  いる (名前: \_\_\_\_\_)  いない  
その人は (  当校の学生 → IT・ビジネスの学科 / 日本語本科  当校卒業生  その他 ) です。
- (3) 本年度当校にお願いしたい友人はいますか ( いる ・ いない )

「いる」と答えた人

名前 \_\_\_\_\_ 学校名 \_\_\_\_\_

tel \_\_\_\_\_

以上の内容は事実と相違ありません。虚偽の申告があった場合は合格を取り消されても、また入学後いかなる処分を受けても異存ありません。

署名: \_\_\_\_\_

ご記入いただいた個人情報は、入試関連業務及び学籍管理に限り利用するもので、本学園が収集した個人情報について、第三者に開示・譲渡・貸与することは一切ありません。