

申请留学签证所需资料一览

申请人本人的资料

1	入学申请书 (原件)	从本校官网下载 (4 页)
2	最终学历毕业证 (原件)	入国管理局审核后退还。
3	最终学历成绩证明	复印件
4	日语学习证明及日语能力证明 (原件) ①②都需提交 <u>*①日语学习证明, 需提交自提交申请书日期起算, 3 个月之内开具的证明。</u>	①日语学习证明: 需记载以下内容 学习期间/出席率/学习内容/课程名称/ 该课程最终可达到的水平/使用教材名称 ②日语能力证明: 相当于日本语能力试验(JLPT) N5 以上水平的各种考试的合格证
5	护照复印件 (申请时需持有护照)	需记载有申请人出生地。 如来过日本, 需提交有出入国记录的页
6	本人照片 8 张(竖 4cm×横 3cm)	无背景, 自提交申请书日期起算, 3 个月以内的照片 请发送照片原件和数据。
7	在学证明 (原件) <u>*自提交申请书日期起算, 3 个月之内开具的证明。</u>	大学或研究生等在校生需提交。
8	在职证明 (原件) <u>*自提交申请书日期起算, 3 个月之内开具的证明。</u>	有工作经历者, 提交最新工作单位开具的在职证明。

经济担保人的资料 (经济担保人居住在日本境外时)

1	经费支付书 (原件)	从本校官网下载 (1 页)
2	经济担保人与申请人关系证明 (原件) <u>*自提交申请书日期起算, 3 个月之内开具的证明。</u>	户口本, 出生证明, 亲属关系证明等国家机关开具的证明。
3	存款证明 (原件) <u>*自提交申请书日期起算, 3 个月之内开具的证明。</u>	经济担保人所持账户的存款证明, 证明上需注明银行地址, 电话, 有权证明人的职位, 姓名, 签字及印章。
4	收入支出明细 (原件) 或存折复印件 <u>*自提交申请书日期起算, 3 个月之内开具的证明。</u>	记载有第 3 项所指账户 过去 1 年 的收入支出记录。
5	经济担保人的收入证明及纳税证明 (原件) <u>*自提交申请书日期起算, 3 个月之内开具的证明。</u>	国家机关或所在单位开具的经济担保人过去 3 年的收入及纳税证明
6	过去 1 年的资产形成资料 (原件)	经济担保人不能提交第 4 项资料时。

经济担保人的资料 (经济担保人居住在日本境内时)

1	经费支付书 (原件)	从本校官网下载 (1 页)
2	经济担保人与申请人关系证明 (原件) <u>*自提交申请书日期起算, 3 个月之内开具的证明。</u>	户口本, 出生证明, 亲属关系证明等国家机关开具的证明。
3	存款证明 (原件) <u>*自提交申请书日期起算, 3 个月之内开具的证明。</u>	经济担保人所持账户的存款证明, 证明上需注明经济担保人的姓名, 地址, 账号及存款余额。
4	收入支出明细 (原件) 或存折复印件 <u>*自提交申请书日期起算, 3 个月之内开具的证明。</u>	记载有第 3 项所指账户 过去 1 年 的收入支出记录。

5	经济担保人的收入证明及纳税证明（原件） <u>*自提交申请书日期起算，3个月之内开具的证明。</u>	住民税的课税・纳税证明（最近3年）
6	经济担保人职业证明（原件）	・ 在职证明 *自提交申请书日期起算，3个月之内开具的证明。 ・ 自营职业者，需要提交公共机构出具的企业运营证明文件。
7	住民票 <u>*自提交申请书日期起算，3个月之内开具的证明。</u>	记载有家庭所有成员的内容
8	带照片的身份证复印件	非日本国籍的经济担保人提交在留卡复印件

- *1 所有资料需附日文翻译。
- *2 申请者时日语水平，需学习150小时以上，并有相当于日本语能力试验(JLPT) N5以上水平的各种日语水平考试的合格证。
- *3 毕业证，日语水平考试合格证以外的资料不予退还。
- *4 **红字所标资料**是所有申请人都需提交的资料。其他资料，因国籍，是否申请过日本签证等不同而不同。有关个别资料，请个别咨询。